

**UCHWAŁA NR XXIV/210/26  
RADY GMINY MOSZCZENICA**

z dnia 23 kwietnia 2026 r.

**w sprawie przyjęcia „Regulaminu finansowania zadań z zakresu usuwania i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Moszczenica”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1, art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025r., poz. 1153, poz. 1436; z 2026 poz. 252) art. 400a ust. 1 pkt 8 art. 403 ust. 2 i ust. 4-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2025r., poz. 647 z 2024r. poz. 1940 z 2025r. poz. 1080, poz. 1812 poz. 303, 1863 z 2026r. poz. 426), Rada Gminy Moszczenica uchwala, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się „Regulamin finansowania zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Moszczenica”, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Moszczenica.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr XLII/396/13 Rady Gminy Moszczenica z dnia 17 października 2013 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu sfinansowania zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Moszczenica (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z dnia 30 października 2013 r. poz. 4679).

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Moszczenica

**Iwona Jarosińska**

Załącznik do uchwały nr XXIV/210/26

Rady Gminy Moszczenica

z dnia 23 kwietnia 2026 r.

## **Regulamin finansowania zadań z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Moszczenica**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Regulamin określa zasady finansowania zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Moszczenica.

2. Celem przedsięwzięcia jest ograniczenie użycia wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Moszczenica ze względu na fakt przedostawania się do powietrza pojedynczych włókien azbestu, które są szkodliwe dla zdrowia ludzi.

3. Przedsięwzięcie, o którym mowa w ust. 2 polegać będzie na udzieleniu pomocy na realizację zadań na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Moszczenica, a w szczególności na obszarach wiejskich.

§ 2. 1. Głównym źródłem finansowania zadania będzie dofinansowanie z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska w Łodzi lub innych źródeł oraz środki własne z budżetu Gminy Moszczenica.

2. Regulamin ma zastosowanie w przypadku uzyskania przez Gminę Moszczenica dofinansowania ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi lub innego źródła, z którego pozyskane zostanie dofinansowanie.

3. Jeżeli w trakcie trwania zadania nastąpi zmiana finansowania przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi lub inne źródło, zasady i tryb udzielania pomocy finansowej mogą zostać zmodyfikowane.

4. Gmina Moszczenica zastrzega sobie możliwość odstąpienia od wykonania zadania usuwania i unieszkodliwienia azbestu i wyrobów zawierających azbest w przypadku, gdy nie otrzyma dofinansowania na ten cel od podmiotów wymienionych w ust. 1.

§ 3. 1. Finansowane będą zadania polegające na odbiorze, transporcie i unieszkodliwianiu wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Moszczenica z nieruchomości położonych w granicach administracyjnych gminy Moszczenica.

2. O udzielenie pomocy mogą ubiegać się:

- osoby fizyczne,
- osoby prawne (przedsiębiorcy),
- jednostki pomocnicze gminy posiadające tytuł prawny do władania nieruchomością położoną w granicach administracyjnych Gminy Moszczenica.

3. Finansowanie, o którym mowa w ust. 1 realizowane będzie w okresie określonym w regulaminie udzielenia dofinansowania przez WFOŚiGW w Łodzi lub innego źródła, od którego pozyskane zostanie dofinansowanie.

4. Finansowanie wynosi 100% kosztów odbioru, transportu i unieszkodliwiania azbestu i wyrobów zawierających azbest w miejscu unieszkodliwiania odpadów azbestowych.

5. Finansowane w pełnej wysokości, mogą być koszty odbioru, transportu, odpowiedniego zapakowania odpadów azbestowych, załadunku i unieszkodliwianie azbestu i wyrobów zawierających azbest.

§ 4. 1. Finansowanie nie obejmuje zwrotu kosztów demontażu, transportu i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest, jeżeli wnioskodawca we własnym zakresie zlecił uprawnionemu podmiotowi ich demontaż, transport i unieszkodliwienie.

2. Finansowanie nie obejmuje zwrotu kosztów związanych z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych, a także nie obejmuje wykonania dokumentacji technicznej.

## **Rozdział 2.**

### **Tryb postępowania w sprawie udzielenia pomocy**

**§ 5. 1.** Procedura realizacji zadania:

- 1) wnioski o dofinansowanie usuwania i unieszkodliwienia azbestu i wyrobów zawierających azbest przyjmowane będą na wniosku, który stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu;
- 2) warunkiem ubiegania się o sfinansowanie zadania, o którym mowa w § 2 ust. 1 będzie:
  - a) prawidłowo wypełniony, kompletny wniosek, stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu,
  - b) przedłożenie zaświadczeń, oświadczeń lub informacji, o których mowa w § 8 ust. 5 niniejszego Regulaminu;
- 3) wniosek, który nie został uzupełniony w wyznaczonym terminie pozostaje bez rozpatrzenia;
- 4) termin odbioru, transportu i unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest uzgadnia przedstawiciel wyłonionej firmy (Wykonawca) z Wnioskodawcą.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, Wnioskodawca nadto dołącza:

- 1) dokument określający tytuł prawny do nieruchomości,
- 2) jeżeli Wnioskodawca nie jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym bądź nieruchomość stanowi przedmiot współwłasności lub współużytkowania wieczystego, wymagana jest pisemna zgoda wszystkich właścicieli/współwłaścicieli lub użytkowników wieczystych/współużytkowników wieczystych,
- 3) ewentualne pełnomocnictwa.

**§ 6. 1.** Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem pomocy.

2. Wnioskodawcy, którego wniosek nie został przyjęty do realizacji, nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie wobec Gminy Moszczenica.

**§ 7. 1.** Wójt, w terminie 14 dni od daty wpływu do Urzędu Gminy Moszczenica wniosku o dofinansowanie kosztów związanych z usuwaniem i unieszkodliwieniem azbestu i wyrobów zawierających azbest, dokona oceny spełnienia warunków do przyznania pomocy.

2. W przypadku, gdy wniosek nie spełnia warunków formalnych, Wójt wzywa Wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

3. Złożone wnioski będą rozpatrywane w kolejności wpływu do tut. Urzędu.

4. Po zakwalifikowaniu wniosku w danym roku budżetowym, Wójt Gminy Moszczenica zawiadomi Wnioskodawcę pisemnie o przyznaniu dofinansowania. W przedmiotowym zawiadomieniu zostanie określona maksymalna kwota przyznanego dofinansowania.

5. W okresie trwania projektu Gmina Moszczenica zastrzega sobie prawo do możliwości dokonania kontroli realizacji założeń programu.

6. W przypadku niezakwalifikowania wniosku o udzielenie dofinansowania ze względu na brak środków w budżecie, Wnioskodawca zostanie o tym fakcie poinformowany pisemnie w terminie nie dłuższym niż 30 dni od momentu zakończenia naboru.

## **Rozdział 3.**

### **Pomoc de minimis**

**§ 8. 1.** Realizacja przedsięwzięcia uwzględnia przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2025r., poz. 468).

2. W przypadku ubiegania się o dofinansowanie przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja dotycząca nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności stanowi, w zależności od sektora tej działalności, pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie albo w rybołówstwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnianiem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w:

- 1) rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023r., poz. 2831 z 15.12.2023), albo
- 2) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L Nr 352 z 24.12.2013, str. 9, z późn. zm.) Pomoc ta obowiązuje do dnia 30.06.2033 r. albo
- 3) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L z 2014 r, Nr 190, str. 45, Dz. Urz. UE L z 2020 r, Nr 414, str. 15 oraz z 2023 r. poz. 2391) Pomoc ta obowiązuje do dnia 30.06.2030 r.

3. Na wnioskach, o których mowa w § 5 ust. 1 Urząd Gminy sporządza adnotację, czy podmiot biorący udział w przedsięwzięciu posiada gospodarstwo rolne (opodatkowane podatkiem rolnym) o łącznej powierzchni powyżej 1 ha.

4. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, o której mowa w § 8 ust. 2 pkt 1, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomoc, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy dotrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024r., poz. 40 z późn. zm.).

5. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie, o której mowa w § 8 ust. 2 pkt 2, jest zobowiązany do przedłożenia wraz z wnioskiem:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

6. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa, o której mowa w § 8 ust. 2 pkt 3, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) dokumentów określonych w art. 37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 702; z 2024 r., poz. 1635);
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

#### **Rozdział 4.** **Tryb realizacji zadania**

§ 9. 1. Wykonawcą zadania obejmującego powyższe prace na terenie całej Gminy będzie podmiot wybrany zgodnie z zasadami udzielania zamówień publicznych, posiadający przewidziane prawem stosowne uprawnienia, który na zlecenie Gminy Moszczenica będzie dokonywał odbioru, transportu i unieszkodliwiania azbestu i wyrobów zawierających azbest, a w przypadku gdy nie będzie ona miała zastosowania, wybór wykonawcy zadania zostanie dokonany z zastosowaniem zasad uczciwej konkurencji i przejrzystości.

2. Wykonawcą zadania obejmującego powyższe prace będzie firma spełniająca warunki określone w aktualnie obowiązujących przepisach prawa w zakresie gospodarki odpadami azbestowymi, z którym Gmina Moszczenica zawrze stosowną umowę.

§ 10. Po zrealizowaniu zadania podmiot biorący udział w przedsięwzięciu sporządza „Informację o wyrobach zawierających azbest” zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 roku w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r. Nr 8, poz. 31).

§ 11. Po zrealizowaniu zadania zostanie sporządzony protokół odbioru odpadu, który powinien być podpisany przez Wnioskodawcę oraz Wykonawcę, o którym mowa w § 9 niniejszego Regulaminu.

#### **Rozdział 6.** **Rozliczenie finansowe**

§ 12. 1. Rozliczenie dotacji nastąpi niezwłocznie po zrealizowaniu przez Wykonawcę, o którym mowa w § 9 zadania i dostarczeniu podpisanego protokołu odbioru odpadu, o jakim mowa w § 11 niniejszego Regulaminu.

2. Płatność za wykonane prace polegające na usuwaniu wyrobów zawierających azbest będą realizowane po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia.

3. Faktura VAT może zostać wystawiona przez Wykonawcę dopiero po dokonaniu odbioru prac i dostarczeniu do Urzędu Gminy Moszczenica kart przekazania odpadów na składowisko posiadające zezwolenie na unieszkodliwianie odpadów niebezpiecznych zawierających azbest.

4. Po przedstawieniu przez Wykonawcę prawidłowo sporządzonej faktury VAT za wykonane prace wynikające z umowy wymienionej w § 9 ust. 2 Gmina Moszczenica dokona zapłaty w terminie określonym w umowie.

## UZASADNIENIE

Zgodnie z zapisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska do zadań własnych gminy należy dofinansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej w zakresie przedsięwzięć związanych m.in. z gospodarką odpadami. Gmina realizując zaktualizowany program usuwania wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Moszczenica przyczynia się do zwiększenia tempa usuwania azbestu i jego stopniowej eliminacji z otoczenia a w konsekwencji do poprawy jakości środowiska i zmniejszenia ryzyka narażenia mieszkańców gminy na substancje kancerogenne.

Z uwagi na powyższe należało dostosować zapisy niniejszego regulaminu do aktualnych dokumentów programowych, a także z uwagi na konieczność wprowadzenia zapisów usprawniających realizację zadania jakim jest unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy.

Program realizowany jest poprzez dofinansowanie kosztów usunięcia azbestu, w tym: transport oraz unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest. Zasady udzielania dofinansowania, tryb postępowania określa rada gminy w drodze uchwały. Wobec powyższego przyjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.