

**UCHWAŁA NR XXII/184/26
RADY GMINY MOSZCZENICA**

z dnia 29 stycznia 2026 r.

w sprawie utworzenia Gminnego Żłobka „Bajkowa Kraina” w Moszczenicy, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Moszczenica oraz nadania mu statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r., poz. 1153, poz. 1436), art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i art. 11 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2025 r. poz. 798 i z 2024 r. poz. 858) w zw. z art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1483, poz. 39, poz. 1844 i poz. 1846) Rada Gminy Moszczenica uchwala, co następuje:

§ 1. Tworzy się jednostkę budżetową gminy Moszczenica o nazwie Gminny Żłobek „Bajkowa Kraina” w Moszczenicy, zwaną dalej „Żłobkiem”, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Moszczenica.

§ 2. Siedziba Żłobka mieści się w Moszczenicy, pod adresem: ul. Piotrkowska 13B, 97-310 Moszczenica.

§ 3. Wyposaża się Żłobek w mienie stanowiące własność Gminy Moszczenica, które zostanie przekazane w trwałą zarząd na rzecz Żłobka w celu realizacji jego zadań statutowych.

§ 4. Ustala się statut Żłobka, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 5. Rozpoczęcie działalności Żłobka nastąpi z dniem 1 czerwca 2026 r., a działalności opiekuńczej Żłobka od dnia 1 września 2026 roku.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Moszczenica.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Moszczenica

Iwona Jarosińska

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Podstawę prawną dla funkcjonowania Gminnego Żłobka „Bajkowa Kraina” w Moszczenicy, zwanego dalej „Żłobkiem” stanowią:

- 1) Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1153, poz. 1436);
- 2) Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat (Dz.U. z 2025 r. poz. 798 i z 2024 r. poz. 858);
- 3) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1483, poz. 39, poz. 1844 i poz. 1846);
- 4) Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1135);
- 5) Niniejszy statut.

§ 2. Siedziba Żłobka mieści się pod adresem: ul. Piotrkowska 13B, 97-310 Moszczenica.

§ 3. Żłobek jest jednostką organizacyjną Gminy Moszczenica, nieposiadającą osobowości prawnej.

§ 4. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Wójt Gminy Moszczenica.

Rozdział 2.

Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 5. Podstawowym celem działania Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności profilaktyczno-zdrowotnej, opiekuńczej i wychowawczej, wspomagającej wyrównanie szans rozwoju dzieci w wieku od ukończenia 1 roku życia do lat 3.

§ 6. Do zadań Żłobka należy:

- 1) Zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej, profilaktyczno-zdrowotnej, wychowawczej oraz edukacyjnej, z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb, a w przypadku dziecka z niepełnosprawnością ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 2) Zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonym do warunków domowych;
- 3) Zapewnienie dzieciom warunków do prawidłowego rozwoju psychicznego i fizycznego, stosownie do ich wieku i potrzeb;
- 4) Wyrabianie u dzieci umiejętności życia w grupie, kształtowanie postaw społecznych;
- 5) Usamodzielnianie dzieci zgodnie z ich wiekiem i poziomem rozwoju;
- 6) Zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu, dbanie o ich bezpieczeństwo i zdrowie;
- 7) Współdziałanie z rodzicami, opiekunami prawnymi oraz innymi osobami, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem w wychowaniu dzieci;
- 8) Zapewnienie dzieciom w czasie ich pobytu w Żłobku odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia wyżywienia zgodnego z normami i zasadami diety;
- 9) Podejmowanie działań promujących zdrowie i prawidłowe odżywianie.

§ 7. Cele i zadania Żłobka realizowane są poprzez:

- 1) Zapewnienie warunków lokalowych i wyposażenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przystosowanego do wieku i potrzeb użytkowników;
- 2) Zapewnienie dzieciom uczęszczającym do Żłobka opieki i personelu posiadającego odpowiednie kwalifikacje;
- 3) Stymulowanie procesów rozwojowych dzieci poprzez wykorzystanie ich własnej inicjatywy;

4) Stosowanie różnych metod i form pracy z dziećmi, uwzględniających ich rozwój psychomotoryczny.

§ 8. Realizując cele i zadania wskazane powyżej, żłobek współpracuje z rodzicami, opiekunami prawnymi oraz innymi osobami, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem. Osoby, o których mowa w zdaniu poprzednim zwane są dalej „Rodzicami”.

Rozdział 3. Organizacja Żłobka

§ 9. Żłobek jest zakładem pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

§ 10. Żłobkiem zarządza Dyrektor, który zapewnia wykonywanie przez Żłobek zadań statutowych, gwarantuje prawidłową organizację wewnętrzną oraz reprezentuje go na zewnątrz.

§ 11. Dyrektor Żłobka jest przełożonym dla wszystkich osób zatrudnionych w Żłobku.

§ 12. Dyrektor Żłobka działa jednoosobowo na podstawie udzielonego mu przez Wójta Gminy Moszczenica pełnomocnictwa, a w realizowaniu swoich zadań jest upoważniony do wydawania zarządzeń, regulaminów, instrukcji oraz innych dokumentów wewnętrznych organizujących pracę Żłobka na podstawie przepisów odrębnych.

§ 13. Organizację wewnętrzną oraz godziny pracy Żłobka określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora Żłobka w drodze zarządzenia wewnętrznego.

§ 14. Do podstawowych zadań Dyrektora Żłobka należy:

- 1) Dokonywanie czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Żłobka;
- 2) Ustalenie wewnętrznej organizacji Żłobka, w tym określenie zakresów czynności pracowników Żłobka oraz opracowanie wszelkich dokumentów wewnętrznych wymaganych przepisami prawa dla jednostki, jaką jest Żłobek;
- 3) Opracowywanie planów finansowych Żłobka oraz gospodarowanie środkami w ramach planu finansowego z zachowaniem zasad racjonalności, oszczędności i celowości;
- 4) Zapewnienie pracownikom Żłobka bezpiecznych i higienicznych warunków pracy;
- 5) Samodzielne kierowanie Żłobkiem, na podstawie udzielonych pełnomocnictw.

§ 15. Realizując zadania określone w § 14 Dyrektor Żłobka współpracuje z Urzędem Gminy w Moszczenicy.

Rozdział 4. Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka i pobytu dzieci w Żłobku

§ 16. Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi od ukończenia 1 roku życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko kończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 rok życia.

§ 17. Do Żłobka przyjmowane są dzieci, których Rodzice zamieszkują na terenie Gminy Moszczenica.

§ 18. Dziecko, którego żaden z Rodziców nie zamieszkuje na terenie Gminy Moszczenica może zostać przyjęte do Żłobka na dany rok szkolny w sytuacji, gdy po zaspokojeniu potrzeb mieszkańców gminy Moszczenica nadal pozostają wolne miejsca w Żłobku.

§ 19. Szczegółowe zasady rekrutacji dzieci do Żłobka określa regulamin rekrutacji ustalany przez Dyrektora Żłobka po uzgodnieniu z organem prowadzącym.

§ 20. Nabór do Żłobka prowadzony jest cały rok szkolny, a dzieci mogą być przyjmowane w jego trakcie, w miarę posiadanych wolnych miejsc w Żłobku.

§ 21. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka, z zastrzeżeniem § 16 – 18, posiadają:

- 1) Dzieci z niepełnosprawnością, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności;
- 2) Dzieci rodzica, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów;
- 3) Dzieci, których oboje rodziców są aktywni zawodowo lub uczący się;
- 4) Dzieci rodzica samotnie wychowującego dziecko;

- 5) Dzieci z rodzin wielodzietnych;
- 6) Dzieci kontynuujące pobyt w Żłobku.

§ 22. Szczegółowe godziny funkcjonowania Żłobka oraz zasady przeprowadzania i odbioru dzieci uczęszczających do Żłobka określi Dyrektor w drodze zarządzeń wewnętrznych.

Rozdział 5.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dzieci w Żłobku

§ 23. Pobyt dziecka w Żłobku jest płatny. Rodzice zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.

§ 24. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Żłobku i maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie reguluje odrębna uchwała Rady Gminy Moszczenica.

§ 25. Opłata za pobyt dziecka w żłobku jest stała i nie podlega zwrotowi ani zmniejszeniu w przypadku nieobecności dziecka.

§ 26. Opłata za wyżywienie naliczana jest za dni obecności dziecka w Żłobku w danym miesiącu rozliczeniowym.

§ 27. Niewywiązywanie się przez rodziców od ponoszenia opłat, w których mowa w rozdziale 5, może być podstawą do skreślenia dziecka z listy uczestników Żłobka.

§ 28. Szczegółowe zasady ponoszenia opłat za wyżywienie i pobyt dziecka w Żłobku określa umowa, którą Dyrektor Żłobka zawiera z rodzicami dziecka.

Rozdział 6.

Zasady udziału rodziców w zajęciach odbywających się w Żłobku

§ 29. Rodzice dzieci uczęszczających do Żłobka oraz inne osoby mogą wziąć udział w zajęciach adaptacyjnych, tematycznych i okazjonalnych odbywających się w Żłobku, o ile wyrazi na to zgodę Dyrektor Żłobka.

§ 30. Podejmując decyzję o zgodzie na udział rodziców w zajęciach odbywających się w Żłobku Dyrektor bierze pod uwagę bezpieczeństwo dzieci oraz ich komfort psychiczny i emocjonalny.

Rozdział 7.

Mienie Żłobka

§ 31. Żłobek gospodaruje powierzonym mieniem zgodnie z przepisami ustawy o samorządzie gminnym oraz o gospodarce nieruchomościami i zapewnia należyłą ochronę jak również jego właściwe wykorzystanie.

Rozdział 8.

Zasady gospodarki finansowo-księgowej Żłobka

§ 32. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy opracowany zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o finansach publicznych.

§ 33. Za prawidłowość prowadzenia gospodarki finansowej Żłobka odpowiedzialność ponosi Dyrektor Żłobka.

§ 34. Żłobek prowadzi księgowość zgodnie z zakładowym planem kont, a także sporządza sprawozdawczość finansową z uwzględnieniem przepisów dotyczących sprawozdawczości budżetowej.

§ 35. Realizując cele statutowe Żłobek gospodaruje przekazanym mieniem ruchomym i nieruchomym stanowiącym własność Gminy Moszczenica.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 36. Żłobek podlega wpisowi do rejestru prowadzonego przez Wójta Gminy Moszczenica.

§ 37. Żłobek używa pieczęci podłużnej o treści: Gminny Żłobek „Bajkowa Kraina” w Moszczenicy ul. Piotrkowska 13B 97-310 Moszczenica.

§ 38. Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane wyłącznie w trybie właściwym dla jego nadania.

UZASADNIENIE

W związku z podpisaniem w dniu 30.06.2025 r. umowy nr 77/KPO/G/2025 umowy na realizację projektu z programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 Aktywny Maluch 2022-2029 i pozyskaniem środków na inwestycję pn: „Utworzenie 40 nowych miejsc opieki w ramach programu Aktywny Maluch 2022-2029 w Gminnym Żłobku „Bajkowa Kraina” w Moszczenicy, ul. Piotrkowska, działka nr 857/1” koniecznym staje się po zakończeniu inwestycji utworzenie na terenie Gminy Moszczenica żłobka.

Wobec powyższego zasadnym staje się podjęcie przedmiotowej uchwały, co umożliwi rozpoczęcie działań zmierzających m.in. do ogłoszenia konkursu na Dyrektora Żłobka, do wpisania jednostki Rejestru żłobków oraz rozpoczęcie rekrutacji dzieci do żłobka i ostatecznie rozpoczęcie funkcjonowania jednostki.